

**ZPGP 1/2022**

Gminne Przedszkole w Tworogu

Adres: ul. Słowackiego 16, 42-690 Tworóg

Dane do kontaktu: [dyrekcja@gptworog.pl](mailto:dyrekcja@gptworog.pl)

Tel. (32) 285 73 51

Skrzynka ePUAP: /GPTworog/SkrytkaESP

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://gptworog.pl/>

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy  
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r, poz. 1129 ze zm. dalej Pzp.)  
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1

**„Dostawa artykułów spożywczych do Gminnego  
Przedszkola w Tworogu w terminie do 31.12. 2023 roku”.**

Zatwierdzam

Dyrektor

mgr Anna Arendarska

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa, adres oraz dane rejestrowe Zamawiającego: Gminne Przedszkole w Tworogu

2. Dane teleadresowe: ul. Słowackiego 16, 42-690 Tworóg

Adres firmowy (ogólny) poczty elektronicznej: [dyrekcja@gptworog.pl](mailto:dyrekcja@gptworog.pl)

Tel. (32) 285 73 51

Regon 271512939

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://gptworog.pl/>,

3. Adres wykorzystywany do komunikacji elektronicznej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym w ramach niniejszego postępowania: [dyrekcja@gptworog.pl](mailto:dyrekcja@gptworog.pl)

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://gptworog.pl/>

5. Tryb udzielenia zamówienia: niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych.

6. Skrzynka e-puap: /GPTworog/SkrytkaESP

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Nazwa nadana zamówieniu: Dostawa artykułów spożywczych do Gminnego Przedszkola w Tworogu w terminie do 31. 12. 2023 roku.**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa produktów żywnościowych do Gminnego Przedszkola w Tworogu, wydzielonych w następujące pakiety:

Pakiet 1 – Dostawa mięsa wieprzowego, wołowego i przetworów mięsnych;

Pakiet 2 – Dostawa mięsa drobiowego;

Pakiet 3 – Dostawa warzyw i owoców;

Pakiet 4 – Dostawa ziemniaków.

Pakiet 5 – Dostawa nabiału i przetworów;

Pakiet 6 – Dostawa różnych artykułów spożywczych;

Pakiet 7 – Dostawa pieczywa i wyrobów ciastkarskich;

Pakiet 8 – Dostawa mrożonek spożywczych i mrożonych ryb;

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w danym pakiecie- zadaniu częściowym zostaną odrzucone. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

2. Dostawa produktów będzie odbywać się partiami, w zależności od potrzeb Zamawiającego, na podstawie zlecenia do 5 razy w ciągu tygodnia, w godzinach

**7:00-7:30 (pakiety 1, 2, 5, 7)**

lub

**7:00-9:00 (pakiety 3, 4, 6 i 8).**

3. Przedmiot zamówienia oraz warunki dostawy zostały uszczegółowione w:

- 1). Formularzach asortymentowo-cenowych stanowiących załącznik nr 1 do SWZ;
- 2). Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 5 do SWZ.

#### 4. KODY CPV:

15100000-9; 15300000-1, 15130000-8, 15500000-3, 15800000-6, 15810000-9, 15896000-5, 15400000-2, 15600000-4, 03142500-3, 15810000-6, 15331170-9, 15200000-0, 03212100-1

5. Ilości asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia określone w załączniku nr 1 do SWZ są wartościami szacunkowymi, służącymi do prawidłowego skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania pełnej ilości i asortymentu określonych w ww. załączniku. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia. Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania pełnego przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w wysokości minimalnej 60% wartości brutto umów

Wykonawca otrzyma jedynie zapłatę należną mu z tytułu faktycznie dostarczonego towaru.

6. Dostawa **wraz z wniesieniem** nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Środek transportu musi być przystosowany do przewożenia tego typu towaru zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Towary dostarczane będą w opakowaniach Wykonawcy, za które nie będzie pobierał opłat, a Zamawiający zobowiązany będzie do ich zwrotu.

6.1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się sukcesywnie, na podstawie telefonicznych zamówień lub wiadomości e-mail, składanych przez uprawnionych pracowników Zamawiającego. Wszystkie dostarczane produkty powinny być produktami I gatunku.

6.2. Wszystkie dostarczane produkty powinny posiadać nieuszkodzone opakowania, w szczególności niezerwane etykiety.

6.3. Wszystkie dostarczone produkty powinny posiadać etykiety produktu wraz z alergenami oraz terminem przydatności do spożycia.

7. Wykonawcy posiadają prawo przedstawienia w ofercie produktu równoważnego. Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu Zamówienia.

W związku z dużą różnorodnością produktów żywnościowych oferowanych przez wielu producentów w wielu wariantach : wagowych, objętościowych, opakowaniowych, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów o innych zbliżonych np. wymiarach, lub gramaturze, z zastrzeżeniem, że zaoferowane przez Wykonawcę ilości produktów żywnościowych muszą być proporcjonalnie przeliczone tak, by uzyskać minimum ilości określone w formularzach cenowych przez Zamawiającego. Przez produkty równoważne Zamawiający rozumie produkty o parametrach takich samych lub wyższych w stosunku do oryginału. Zaoferowane produkty równoważne muszą posiadać te same walory organoleptyczne (smak, zapach, barwa, estetyka, konsystencja) oraz zawierać w swoim składzie te same surowce użyte do produkcji, co produkt określony przez Zamawiającego.

8. Uznaje się, iż złożenie ofert oznacza, że Wykonawcy zapoznali się z wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającej z niej umową

#### 9. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### 10. Informacja dotycząca udziału podwykonawców:

1) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.

- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
  - 3) Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
11. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  12. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
  13. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy dostaw, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt.8 ustawy.
  14. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
  15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  17. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
  18. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
  19. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych

### **III.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy upływa z dniem 31 grudnia 2023 r., przy czym rozpoczęcie realizacji świadczenia wynikającego z niniejszej umowy nastąpi:  
od 1 stycznia 2023 r. - w przypadku zawarcia umowy przed 1 stycznia 2023 r.  
**lub**  
od daty zawarcia umowy - w przypadku zawarcia umowy po 1 stycznia 2023 r.

### **IV.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt V SWZ,
2. Zamawiający nie przewiduje warunków udziału w postępowaniu.

### **V.PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

- 1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz ust.109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 2.Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
  - 2.1.będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a)udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b)handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c)o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d)finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e)o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f)powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g)przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h)o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2.2.jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1;

2.3.wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.4.wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

2.5.jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

2.6.jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.Na podstawie art.109 ust.1 pkt.4ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4.Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 2.1, pkt 2.2, pkt 2.5, pkt 2.6 i pkt 3, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę

7. Wykluczenie wykonawcy następuje:

7.1. w przypadkach, o których mowa w pkt 2.1 lit. a-g i pkt 2.2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

7.2. w przypadkach, o których mowa w pkt 2.1 lit. h i 2.2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 2.1 lit. h, - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

7.3. w przypadku, o którym mowa w pkt 2.4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.4. w przypadkach, o których mowa w pkt. 2.5, pkt 2.6 i pkt 5 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

### **7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.**

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 niniejszego Rozdziału, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Pzp

## **8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)**

Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## **VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU.**

1. Oświadczenie wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

1.1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ,

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

## **VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być złożona i podpisana w taki sposób, żeby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).

3. Wszelka korespondencja w sprawie oferty dokonywana będzie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na adres wskazany w ofercie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## IX. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia na dostawy lub usługi podwykonawcy/podwykonawcom.

2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane, zgodnie z tabelą w „Formularzu oferty” (Załącznik nr 1 do SWZ).

## X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

1.1. braku podstaw wykluczenia;

1.2. w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

**2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: brak podstaw wykluczenia:**

**2.1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ;

**2.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2.2.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.2.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.



2.2.3. Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt. 2.2.1 i 2.2.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**3. Zamawiający odstępuje od wezwania wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt XI SWZ, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),

## **XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) **Wykonawca załącza uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wewnętrznym podpisem (typ wewnętrzny).**

5.1. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [dyrekcja@gptworog.pl](mailto:dyrekcja@gptworog.pl)

9. Dokumenty elektroniczne (nie dotyczy oferty), oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [dyrekcja@gptworog.pl](mailto:dyrekcja@gptworog.pl)

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;

11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

12. Korzystanie przez Wykonawcę ze wskazanej platformy jest bezpłatne.

## **XII.OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Pani Anna Arendarska.

Kontakt ze wskazaną osobą następuje pisemnie na adres [dyrekcja@gptworog.pl](mailto:dyrekcja@gptworog.pl)

## **XIII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

#### **XIV.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1.Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **07.01.2022 r.**

2.W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3.Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.4.Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

#### **XV.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ**

1.Oferta winna być:

1.1.sporządzona wg wzoru FORMULARZA OFERTY (załącznik nr 2 do SWZ) w języku polskim,  
1.2.złożona za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

1.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

2.Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 -od 1 lipca 2016 roku”.

3.W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

4.Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

5.Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

6.Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

7.Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

8.W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem

wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Dodatkowe zalecenia dla Wykonawcy przygotowującego ofertę:

10.1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

10.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

10.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip; 7Z

10.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

10.5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

10.6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

10.7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

10.8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

10.9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

10.10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

10.11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

10.12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

10.13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

10.14. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

11. Na ofertę składają się następujące dokumenty, do złożenia których zobowiązany jest Wykonawca:

11.1. „**Formularz Oferty**” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 SWZ, zgodnie z załączonym wzorem.

11.2. **Oświadczenie/oświadczenia** Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

11.3. **Wypełnione formularze cenowe – odpowiednio do składanych zadań;**

11.4. **Pełnomocnictwo** / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. -Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

11.5.W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

11.6.Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa ,w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

12.Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

## **XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SŁADANIA OFERT**

1.Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w terminie do dnia **09.12.2022r. do godz. 09.00.**

2.Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

3.Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

4.Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności w przypadku wskazanym w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## **XVII. OTWARCIE OFERT**

1.Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.12.2022r. o godz.10.00.**

2.Otwarcie ofert jest niejawne.

3.Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4.Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6.Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronach internetowych postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://gptworog.pl/> \_informacje o:

6.1.nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

6.2.cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę oferty (zawierającą należny podatek VAT) w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg załączonego Formularza Oferty (załącznik nr 2 do SWZ). Cena oferty musi być podana liczbowo i słownie.

2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

3. **Cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego** i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, cena oferty jest ceną stałą, nie podlegającą żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki (również podatek VAT), koszty załadunku i rozładunku, oraz wniesienia towaru oraz dostawy transportem Wykonawcy, bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.

4. Wykonawca określi cenę na wszystkie elementy zamówienia w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do SWZ - odpowiednio dla danego zadania, na które składa ofertę).

**Cenę ofertową stanowi kwota z pozycji RAZEM ( brutto ) formularza cenowego.**

5. Cena oferty służy do porównania złożonych ofert. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie zależne od ilości faktycznie dostarczonych produktów.

6. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia cen jednostkowych dla wszystkich produktów uwzględnionych w formularzu asortymentowo-cenowym w ramach pakietu lub pakietów objętych ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty.

7. Formularz asortymentowo-cenowy stanowi integralną część oferty Wykonawcy. Brak złożenia formularza asortymentowo-cenowego wraz z ofertą będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Ceny jednostkowe podane w formularzu asortymentowo-cenowym będą obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości waloryzacji ceny.

### **8. Waloryzacja będzie dokonywana na podstawie następujących zasad:**

Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia w przypadku gdy poziom zmiany kosztów przekroczy 10% kosztów w stosunku do wartości z dnia składania oferty. Zmiana może nastąpić najwcześniej po upływie trzech miesięcy od zawarcia umowy oraz nie częściej niż co trzy miesiące i dotyczy jedynie wynagrodzenia za dostawy przyszłe, które Wykonawca wykona po dacie złożenia prawidłowego wniosku w zakresie dokonania waloryzacji. Podstawą dokonania niniejszej zmiany jest wskaźnik zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ustalonego w stosunku do poprzedzającego kwartału. Poziom zmiany będzie stanowił różnicę cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonych w ww. komunikacie względem kwartału poprzedzającego (przykładowo komunikat wskazuje wzrost cen o 5,8%, wówczas ceny jednostkowe netto wzrastają o 5,8%, natomiast w przypadku gdy komunikat wskazuje spadek cen o 0,3% wówczas ceny jednostkowe netto spadają o 0,3%). Pierwsza zmiana może nastąpić na podstawie komunikatu odnoszącego się do I kwartału 2023 r. i nie częściej niż raz na kwartał. Maksymalna suma wartości zmian dokonanych na podstawie niniejszej litery wynosić może nie więcej niż 20%.

Jeżeli z inicjatywą zmian wychodzi Wykonawca, powyższe zmiany dozwolone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę. W wyniku waloryzacji powstaje nowy formularz cenowy, uwzględniający odjęte ilości produktów już dostarczonych oraz zweryfikowane ceny.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł

wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**2.1. Kryterium „cena” – wskaźnik C, ranga – 60.**

Wskaźnik C obliczany jest wg wzoru:

$$C = (C_m / C_b) \times 100 \text{ pkt} \times 60$$

gdzie:

C<sub>m</sub> – najniższa cena oferty,

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 60

**2.2. Kryterium „Termin złożenia zamówienia” wskaźnik T, ranga – 40**

„Termin złożenia zamówienia” dotyczy terminu złożenia zamówienia częściowego przed planowaną dostawą produktów.

Punktacja w przedmiotowym kryterium zostanie przyznana wg wzoru:

Liczba punktów = Najkrótszy oferowany termin realizacji dostawy częściowej od złożenia zamówienia (w dniach roboczych) / Oferowany termin realizacji dostawy zamówienia częściowego od złożenia zamówienia (w dniach roboczych) x 100 pkt x 40

**Uwagi:**

- Maksymalny termin złożenia zamówienia wynosi 3 dni robocze przed planowaną dostawą produktów. Zaoferowane dłuższego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- Termin należy podać w pełnych dniach roboczych.
- W przypadku braku wskazania w ofercie oferowanego terminu złożenia zamówienia, Zamawiający przyjmie, że oferowany termin dostawy wynosi 3 dni robocze.

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40

**Propozycję terminu złożenia zamówienia proszę wpisać w formularzu ofertowym.**

3. Końcowa ocena oferty to suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria wg wzoru:

$$L_p = C + T$$

gdzie:

L<sub>p</sub> – liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”,

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin złożenia zamówienia”.

4. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, czyli oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (liczoną do dwóch miejsc po przecinku).

## **XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, paragraf 8.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego



przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminne Przedszkole w Tworogu z siedzibą w Tworogu.

- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - 1) pisemnie pod adresem: ul. Słowackiego 16, 42-690 Tworóg;
  - 2) pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: [iod@csw.edu.pl](mailto:iod@csw.edu.pl).Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

***Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które***

***Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.***

#### **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.**

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest związane z Pani/Pana udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a obowiązek ich podania wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

#### **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.**

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

## **XXV. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

- 1) **Załącznik nr 1 do SWZ** - Formularze cenowo - ofertowe
- 2) **Załącznik nr 2 do SWZ** - Formularz oferty
- 3) **Załącznik nr 3 do SWZ** - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia
- 4) **Załącznik nr 4 do SWZ** - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
- 5) **Załącznik nr 5 do SWZ** - Wzór umowy

## Załącznik Nr 2 do SWZ

Nazwa Wykonawcy

.....

REGON .....NIP .....

Adres .....

powiat ..... województwo .....

tel\* ..... fax ..... e-mail. ....

e puap .....

\*nr telefonu jest podawany dobrowolnie i może zostać wykorzystany jedynie w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego.

### OFERTA

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: **Dostawa artykułów spożywczych do Gminnego Przedszkola w Tworogu w terminie do 31. 12. 2023 roku.**

**Zadanie nr 1- Pakiet 1 – Dostawa mięsa wieprzowego, wołowego i przetworów mięsnych;**

cena netto ..... zł

VAT ..... zł

wynagrodzenie całkowite brutto ..... zł.

(słownie złotych.....)

**Oferuję/my termin złożenia zamówienia ..... dni roboczych**

**Zadanie nr 2 – Pakiet 2 – Dostawa mięsa drobiowego;**

cena netto ..... zł

VAT ..... zł

wynagrodzenie całkowite brutto ..... zł.

(słownie złotych.....)

**Oferuję/my termin złożenia zamówienia ..... dni roboczych**

**Zadanie 3- Pakiet 3 – Dostawa warzyw i owoców;**

cena netto ..... zł

VAT ..... zł

wynagrodzenie całkowite brutto ..... zł.

(słownie złotych.....)

**Oferuję/my termin złożenia zamówienia ..... dni roboczych**

**Zadanie 4 – Pakiet 4 – Dostawa ziemniaków.**

cena netto ..... zł

VAT ..... zł

wynagrodzenie całkowite brutto ..... zł.

(słownie złotych.....)

**Oferuję/my termin złożenia zamówienia ..... dni roboczych**

**Zadanie 5 – Pakiet 5 – Dostawa nabiału i przetworów;**

cena netto ..... zł

VAT ..... zł

wynagrodzenie całkowite brutto ..... zł.

(słownie złotych.....)

**Oferuję/my termin złożenia zamówienia ..... dni roboczych**

**Zadanie 6- Pakiet 6 – Dostawa różnych artykułów spożywczych;**

cena netto ..... zł

VAT ..... zł

wynagrodzenie całkowite brutto ..... zł.

(słownie złotych.....)

**Oferuję/my termin złożenia zamówienia ..... dni roboczych**

**Zadanie 7- Pakiet 7 – Dostawa pieczywa i wyrobów ciastkarskich;**

cena netto ..... zł

VAT ..... zł

wynagrodzenie całkowite brutto ..... zł.

(słownie złotych.....)

**Oferuję/my termin złożenia zamówienia ..... dni roboczych**

**Zadanie 8- Pakiet 8 – Dostawa mrożonek spożywczych i mrożonych ryb;**

cena netto ..... zł

VAT ..... zł

wynagrodzenie całkowite brutto ..... zł.

(słownie złotych.....)

**Oferuję/my termin złożenia zamówienia ..... dni roboczych**

1.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni.

2. Oferujemy termin dostawy: od dnia podpisania umowy do **31. 12. 2023 r.**

3. Oświadczamy, że składana oferta jest zgodna z warunkami i treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania,

4. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.

5. Oświadczamy, że niżej podaną część/zakres zamówienia wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

CZĘŚĆ / ZAKRES ZAMÓWIENIA	NAZWA (FIRMA) PODWYKONAWCY <sup>1</sup>

6. załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

7. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres<sup>2</sup>:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

8. Zastrzeżenie Wykonawcy: Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

**9. Oświadczam(y), że:** jesteśmy Wykonawcą z sektora:

- a) mikroprzedsiębiorstw\*
- b) małych przedsiębiorstw\*
- c) średnich przedsiębiorstw\*
- d) jednoosobowa działalność gospodarcza\*
- e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\*

*1 zaznaczyć w sposób wyraźny znakiem x informację, jeżeli dotyczy*

**Mikroprzedsiębiorstwo:**

Przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i które roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:**

przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:**

przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

*1 nazwę (firmę) podwykonawcy należy podać wyłącznie wówczas, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ustawy, tj. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy*

2 Niepotrzebne skreślić

f) inny rodzaj\*

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejsce i data .....

Podpis.....

*( Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania  
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/

podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. : **Dostawa artykułów spożywczych do Gminnego Przedszkola w Tworogu w terminie do 31. 12. 2023 roku.**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 4 ustawy Pzp.

Miejscowość ....., dnia .....

.....

(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....<sup>3</sup> ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze<sup>4</sup>:

.....

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

<sup>3</sup> Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

<sup>4</sup> W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

*przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*  
(Dz. U. poz. 835).<sup>5</sup>

Miejscowość ....., dnia ..... r. ....

(podpis)

(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

.....

---

<sup>5</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



**OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**  
**BADŹ PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa artykułów spożywczych do Gminnego Przedszkola w Tworogu w terminie do 31. 12. 2023 roku**, ja /my\* niżej podpisany /i\* .....

.....  
reprezentując Wykonawcę\*.....  
oświadczam/my\*, że Wykonawca (**należy zaznaczyć właściwy kwadrat**):

**nie należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* Niepotrzebne skreślić lub pominąć.

**U M O W A N R .....**

Zawarta w dniu ..... r. w Tworogu pomiędzy:

Gminą Tworóg z siedzibą w 42-690 Tworóg, ul. Zamkowa 16, posiadającą NIP: 645 25 05 977, reprezentowaną przez Dyrektora Gminnego Przedszkola w Tworogu Panią Annę Arendarską na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Tworóg, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowanym przez :

..... z siedzibą: .....

zwanym dalej Wykonawcą,

legitymującym się numerami identyfikacyjnymi: NIP ....., REGON .....

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ...../ posiadającym zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej o numerze .....  
wydanym przez .....

*umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.).pn.: **Dostawa artykułów spożywczych do Gminnego Przedszkola w Tworogu w terminie do 31. 12. 2023 roku.***

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa artykułów spożywczych, zwanych dalej produktami, do Gminnego Przedszkola w Tworogu przy ul. Słowackiego 16, 42-690 Tworóg.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania produktów żywnościowych, zwanych w dalszej treści umowy produktami, których asortyment i ilość określone są w formularzu cenowym Wykonawcy na część – Pakiet Nr ..... Zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową z dnia....., będący integralną częścią umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.

4. Strony przewidują możliwość zmiany wskazanego w ofercie określonego produktu, o ile wykonawca wykaże, że jego dostarczenie stało się niemożliwe z przyczyn od niego niezależnych, a w szczególności zaprzestania ich produkcji. Na zmianę określonego produktu Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na piśmie. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się wskazać przyczynę

zmiany określonego produktu, oraz zaoferować produkt zamienny o cechach jakościowych odpowiadających produktowi oferowanemu poprzednio.

5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty, o których mowa w ust. 2 partiami w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego, na podstawie zlecenia dostawy przekazanego faksem, e-mailem lub telefonicznie (zależnie od uzgodnień).

6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamawiany towar o którym mowa w ust. 6 w godzinach .....

66.1. Zamówienie winno być złożone najpóźniej [...] dni robocze przed planowaną datą dostawy produktów, do godziny 13:00.

**7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wnieść zamówione produkty do siedziby Gminnego Przedszkola w Tworogu przy ul. Słowackiego 16.** Wykonawca dostarczy produkty własnym środkiem transportu, spełniającym warunki zgodnie z zasadami GMP/GHP. Wykonawca zobowiązuje się posiadać środek transportu dopuszczony przez PPiS do przewożenia żywności. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać każdorazowo na żądanie Zamawiającego do wglądu dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę wymogów, o których mowa w zdaniu poprzednim.

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty odpowiadające właściwym przepisom prawa, w szczególności przepisom ustawy z 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 136 poz. 914 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 16 grudnia 2005 o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U z 2006r Nr 17 poz. 127 z późn. zmianami) oraz przepisom aktów wykonawczych.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów, jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach. Jeżeli dostawca nie zgodzi się z zastrzeżeniami, towar zostanie poddany badaniom w Państwowym Powiatowym Inspektoracie Sanitarnym. Badania zostaną wykonane na koszt Wykonawcy.

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawarty jest w Formularzu cenowym, stanowiącym integralny załącznik umowy.

## §2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy upływa z dniem 31 grudnia 2023 r., przy czym rozpoczęcie realizacji świadczenia wynikającego z niniejszej umowy nastąpi:  
od 1 stycznia 2023 r. - w przypadku zawarcia umowy przed 1 stycznia 2023 r.  
**lub**  
od daty zawarcia umowy - w przypadku zawarcia umowy po 1 stycznia 2023 r.

## §3

**1. Maksymalna wartość planowanych do zrealizowania dostaw będących przedmiotem niniejszej umowy, zwana „wartością umowy” wynosi:**

**Brutto: ..... zł słownie: ..... zł.**

2. Ilości podane w arkuszu kalkulacyjnym są ilościami szacunkowymi podanymi na potrzeby dokonania oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający zastrzega, że w ramach zawartej umowy będzie dokonywał zakupów w ramach danej grupy produktów (grupa

produktów to produkty opisane w Formularzu cenowym). Ilość zakupowanych produktów będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego, przy jednoczesnym nieprzekroczeniu maksymalnej wartości umowy.

3. Ceny jednostkowe określone w formularzu asortymentowo-cenowym mogą być waloryzowane na podstawie wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał, ogłaszanych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zgodnie z zapisami §5
3. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę w wysokości wynikającej z ilości i cen dostarczonych produktów, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru. Faktury za zrealizowane dostawy będą wystawiane nie częściej niż dwa razy w miesiącu.
4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Płatności za wykonanie poszczególnych zamówień zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. **Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem poniższych zapisów:**
  - 1) nabywca: Gmina Tworóg, 42-690 Tworóg, ul. Zamkowa 16, NIP: 645-25-05-977; płatnik: **Gminne Przedszkole w Tworogu ul. Słowackiego 16, 42-690 Tworóg.**
  - 2) **Adresatem faktur jest Gminne Przedszkole w Tworogu ul. Słowackiego 16, 42-690 Tworóg.**
7. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu wykonania umowy w zakresie mniejszym niż podane wartości maksymalne dotyczące ilości produktów.
8. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

#### **§4**

1. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:**
    - a) w przypadku zwłoki w dostarczeniu zamówionych artykułów spożywczych w wysokości 1% wartości zamówienia za każde 30 minut opóźnienia, ale nie więcej niż 20% wartości brutto danego zamówienia.
    - b) za zwłokę w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad w wysokości 5% wartości towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na wymianę towaru, ale nie więcej niż 20% wartości brutto danego zamówienia,
    - c) 300 zł za każdy przypadek transportu artykułów spożywczych do placówki Zamawiającego środkami transportu nie dostosowanymi do przewozu żywności, które zagrażają zapewnieniu utrzymania właściwej jakości. Kara ta nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości planowanych do zrealizowania dostaw, o której mowa w § 3 ust.1 umowy.
    - d) 300 zł za każdy przypadek nie spełniania przez artykuły żywnościowe objęte dostawą wymogu sanitarno-epidemiologiczne lub zasad systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego lub warunków zawartych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 r. poz.1154). Kara ta nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości planowanych do zrealizowania dostaw, o której mowa w § 3 ust.1 umowy.
    - e) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 20 % maksymalnej wartości brutto niniejszej Umowy.

f) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp - w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej łącznie niż 2% maksymalnej wartości brutto niniejszej Umowy.

**2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną** w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn obciążających Zamawiającego w wysokości 20 % maksymalnej wartości brutto niniejszej Umowy. niniejszej Umowy.

2. Niezależnie od kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na podstawie Kodeksu cywilnego, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić kwoty kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, choćby obie należności nie były wymagalne.
4. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Strony umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto.

## §5

1. Poza przypadkami wskazanymi w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy PZP Zamawiający przewidział następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w formie pisemnego aneksu:

1) zmiana terminu realizacji zamówienia z powodu: działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, pandemie), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług;

Wystąpienie siły wyższej:

- a) Żadna ze stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy gdy wyłączną przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych jest działanie siły wyższej.
  - b) Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
  - c) W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 48 godzin, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Powiadomienie wymaga zachowania formy dokumentowej.
  - d) Jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 14 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze porozumienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron jakichkolwiek zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych do dnia wystąpienia siły wyższej zadań.
  - e) Okres występowania następstw siły wyższej nie powoduje przesunięcia terminów realizacji usług określonych w Umowie.
- 2) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. zmniejszenie wartości zamówienia, skrócenie czasu dostaw);
  - 3) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy (np. terminu płatności faktury, zmiana okresu rozliczeniowego);
  - 4) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
  - 5) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 6) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
  - 7) zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;

- 8) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia w przypadku gdy poziom zmiany kosztów przekroczy 10% kosztów w stosunku do wartości z dnia składania oferty. Zmiana może nastąpić najwcześniej po upływie trzech miesięcy od zawarcia umowy oraz nie częściej niż co trzy miesiące i dotyczy jedynie wynagrodzenia za dostawy przyszłe, które Wykonawca wykona po dacie złożenia prawidłowego wniosku w zakresie dokonania waloryzacji. Podstawą dokonania niniejszej zmiany jest wskaźnik zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ustalonego w stosunku do poprzedzającego kwartału. Poziom zmiany będzie stanowił różnicę cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonych w ww. komunikacie względem kwartału poprzedzającego (przykładowo komunikat wskazuje wzrost cen o 5,8%, wówczas ceny jednostkowe netto wzrastają o 5,8%, natomiast w przypadku gdy komunikat wskazuje spadek cen o 0,3% wówczas ceny jednostkowe netto spadają o 0,3%). Pierwsza zmiana może nastąpić na podstawie komunikatu odnoszącego się do I kwartału 2023 r. i nie częściej niż raz na kwartał. Maksymalna suma wartości zmian dokonanych na podstawie niniejszej litery wynosić może nie więcej niż 20%.
2. Jeżeli z inicjatywą zmian wychodzi Wykonawca, powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę. W wyniku waloryzacji powstaje nowy formularz cenowy, uwzględniający odjęte ilości produktów już dostarczonych oraz zweryfikowane ceny.

#### §6

1. Jeżeli w okresie trwania umowy Wykonawca zechce zatrudnić podwykonawców musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zatrudnienie wskazanych przez siebie podwykonawców i zakres dostaw przez nich realizowany. Ustalenia pomiędzy stronami w powyższym zakresie będą integralną częścią umowy.
2. Wykonawca jest całkowicie odpowiedzialny przed Zamawiającym za jakość, terminy i prawidłowość wykonanych dostaw zrealizowanych przy pomocy zatrudnionych przez siebie podwykonawców.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dalszego powierzania podwykonawstwa dostaw objętych umową na podwykonawstwo.
4. Nie spełnienie warunków o których mowa w ust. 2 i 5 stanowi dla Zamawiającego przyczynę do odstąpienia od umowy z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonywa, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.

#### §7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od ujawnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Poza przypadkami przewidzianymi prawem i w niniejszej umowie, Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia (odstąpić od umowy w części niezrealizowanej), jednak nie wcześniej niż siedem dni i nie później niż 90 dni od wezwania do zaniechania naruszeń, w przypadku gdy wyżej wymienione wezwanie pozostanie bezskuteczne, co dotyczy następujących sytuacji:
  - 1) **naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy;**
  - 2) **gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego.**

**4. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.**

#### **§8**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił oraz zobowiązuje się każdorazowo wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celach związanych z realizacją Umowy nr ..... z dnia ..... obejmującej realizację zadania pn. **Dostawa artykułów spożywczych do Gminnego Przedszkola w Tworogu w terminie do 31. 12. 2023 roku.**

#### **§9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

#### **§10**

W przypadku wystąpienia sporów, których Strony nie załatwią polubownie, przeکاżą je do rozstrzygnięcia do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§11**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### **§12**

Integralną częścią umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**